

Establecimientos de manufactura:

Estrategias clave para prevenir la infección por el virus del COVID-19 entre los empleados

Versión accesible: <https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/guidance-manufacturing-workers-employers.html>

Los empleadores deben evaluar su lugar de trabajo para detectar factores que podrían aumentar el riesgo de propagación del COVID-19. Elabore un plan de salud y seguridad usando una combinación de las siguientes recomendaciones para la prevención. Consulte frecuentemente a los funcionarios de salud pública [estatales](#) o [locales](#), y a los profesionales de seguridad y salud ocupacional, para obtener información relevante y actualizada con respecto al COVID-19.

- **Mantenga a los empleados a por lo menos 6 pies de distancia el uno del otro, tanto como sea posible.** Utilice barreras físicas, reduzca personal o modifique estaciones de trabajo, procedimientos de trabajo, u horas y turnos, para aumentar la distancia entre los empleados. Agregue estaciones de registro de entrada y salida, espacie las sillas en las salas de descanso y agregue carpas exteriores para los descansos.



- **Anime a los empleados enfermos a que se queden en casa (incluidos los empleados que den positivo pero que no tengan síntomas).** Elabore políticas que animen a los empleados enfermos a quedarse en casa sin temor a castigos o pérdida de incentivos, y asegúrese de que los empleados conozcan esas políticas. Colabore con profesionales de medicina ocupacional a fin de elaborar políticas para los trabajadores que podrían estar en [mayor riesgo](#) con respecto al COVID-19.



- **Aumente la frecuencia de limpieza y desinfección en los espacios compartidos.** [Limpie y desinfecte herramientas](#) u otros equipos [por lo menos cada vez](#) que los empleados cambien de estación de trabajo. Desinfecte al final de cada turno las superficies que se tocan con frecuencia en espacios de trabajo y salas de descanso. Limpie y desinfecte los autobuses o camionetas de transporte de empleados, si se usan.



- **Anime a los trabajadores a practicar el distanciamiento social (manteniéndose al menos a 6 pies o 2 metros de los demás).** Escalone los horarios de descanso y los turnos. Coloque recordatorios donde es probable que los empleados se reúnan, como áreas de trabajo, áreas de descanso, vestuarios, corredores o pasillos, y áreas de entrada y salida. Anime a los empleados a evitar compartir vehículos o hacer *carpool* para ir y volver del trabajo, si es posible.

- **Pregunte a los empleados si tienen síntomas potenciales de COVID-19 antes de que entren al lugar de trabajo.** Consulte a los funcionarios de salud estatales y locales y a los profesionales de medicina ocupacional sobre los procedimientos de detección de síntomas. Envíe a casa de inmediato a los empleados con síntomas, anímelos a que se aíslen en casa y deles información sobre cuándo pueden volver al trabajo.

- **Promueva una higiene adecuada de las manos. Proporcione acceso a agua corriente, jabón, toallas de papel y botes de basura (que no tengan que tocarse, si están disponibles).** Haga que los empleados se laven las manos al menos durante 20 segundos. Aumente la cantidad de estaciones de desinfectante de manos (que no tengan que tocarse, de ser posible). Provea un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.



- **Provea cubiertas de tela para la cara y protectores faciales.** Asegúrese de que las cubiertas para la cara se usen de manera adecuada (bien ajustadas sobre la nariz y la boca). Provea cubiertas que se puedan lavar y que tengan múltiples capas de tela. Remplácelas cuando estén mojadas, sucias o contaminadas. Limpie los protectores faciales después de cada turno, si se usan. Asegúrese de que los protectores faciales se extiendan debajo del mentón y hacia los lados de la cara.



- **Informe y capacite a los empleados sobre el COVID-19, y sobre cómo protegerse y proteger a los demás en casa y en el trabajo.** Cubra temas [como quedarse en casa si están enfermos](#), el distanciamiento social, cómo usar [las cubiertas de tela para la cara](#) y la [higiene adecuada de las manos](#). Provea materiales en un formato que sea fácil de entender y en los idiomas adecuados. Los CDC tienen [afiches](#) disponibles para descargar.



- **Provea el equipo de protección personal (EPP) necesario para las tareas laborales.** No sustituya el EPP recomendado o requerido, como respiradores o mascarillas médicas, con cubiertas para la cara. Asegúrese de que el EPP se use de manera adecuada. Capacite a los empleados sobre cómo colocarse y quitarse el EPP sin contaminarse.

- **Elabore un plan de operaciones de emergencia.** Prepárese para un aumento de ausencias. Planifique cómo continuar con las funciones esenciales de su empresa con una fuerza laboral reducida. Capacite a los trabajadores de manera cruzada para que realicen labores esenciales.



cdc.gov/coronavirus-es