



**Pasos que necesita
seguir para reclamar el
Crédito Tributario por
Ingreso del Trabajo**



La vida es mejor con el

earned income tax credit



Life's a little easier with



**Be Prepared To Get
The EITC You Earned**



If you plan to use a preparer to help you file a return and claim the Earned Income Tax Credit, you should bring certain documents to prove your income, deductions/credits, dependents, etc. These documents include:

- Valid driver's license or photo identification (self & spouse, if applicable)
- Social Security cards for all persons listed on the return
- Dates of birth for all persons listed on the return
- All income statements: Forms W-2 and 1099, Social Security, unemployment, other statements, such as, pensions, stocks, interest and any documents showing taxes withheld. **If self-employed or you own a business**, bring records of all your income
- All records of expenses, such as, tuition, mortgage interest or real estate taxes. **If self-employed or you own a business**, bring records of all your expenses
- Dependent child care information: payee's name, address and SSN or tax ID number
- Proof of account at financial institution for direct debit or deposit (voided check with ABA routing number)
- Prior year tax return (if available)
- Any other pertinent tax documents or papers

Your preparer, whether paid or volunteer, is required to ask you multiple questions to determine your correct income, expenses, deductions, and credits. Avoid an audit, additional tax, penalties or interest by giving your preparer all the needed information and answering all questions.

YOU are responsible for what is on your tax return.

Being ready, with the right documents to prepare your return, will save you time and reduce the chance of mistakes.

Si piensa utilizar a un preparador para que este le ayude a presentar una declaración y reclamar el Crédito Tributario por Ingreso del Trabajo (EITC, por sus siglas en inglés), necesita traer ciertos documentos que demuestren sus ingresos, deducciones, créditos, dependientes, etcétera. Estos documentos incluyen:

- Licencia de conducir o identificación con foto válida (la suya y la de su cónyuge, si corresponde)
 - Tarjetas de seguro social de todas las personas anotadas en la declaración
 - Fechas de nacimiento de todas las personas anotadas en la declaración
 - Todos los informes de ingresos: Formularios W-2, Formularios 1099, informes de beneficios de seguro social, desempleo, otros informes, tales como informes sobre pensiones, acciones, intereses y todo documento que muestre impuestos retenidos. **Si trabaja por cuenta propia o si es dueño de un negocio**, traiga los registros relacionados con todos sus ingresos.
 - Todos los registros relacionados con gastos, tales como, gastos por matrícula, intereses hipotecarios o impuestos sobre bienes raíces. **Si trabaja por cuenta propia o si es dueño de un negocio**, traiga los registros relacionados con todos sus gastos.
 - Información sobre el cuidado de dependientes: nombre de la persona que recibe el pago, dirección y número de seguro social (SSN, por sus siglas en inglés) o número de identificación de contribuyente (TIN, por sus siglas en inglés) Prueba de que tiene una cuenta en una institución financiera para débito o depósito directo (por ejemplo, cheque cancelado/annualado que contenga el número de ruta bancario de la Asociación Estadounidense de Banqueros (ABA, por sus siglas en inglés).
 - Declaración de impuestos del año anterior (si está disponible) Todo otro documento de impuestos correspondiente
- A su preparador de impuestos, ya sea remunerado o voluntario, se le requiere que le haga varias preguntas a usted para así poder determinar cuáles son sus ingresos, gastos, deducciones y créditos correctos. Evite una auditoría, impuestos adicionales, multas o intereses proporcionándole a su preparador toda la información necesaria y contestándole todas las preguntas que le hagan.

USTED es responsable por la información que aparece en su declaración de impuestos. El tener listo los documentos correctos para preparar su declaración, le ahorrará tiempo y disminuirá la probabilidad de cometer errores.