PLANILLA 1. DOCUMENTACIÓN DE CONTACTOS Y ACCIONES

Esta planilla permite crear un registro inicial que documente los contactos realizados y las acciones de respuesta iniciadas durante las primeras horas de un incidente hasta que se tenga acceso a los formularios o las hojas de registro existentes. Todos los contactos realizados, entre ellos, los intentos fallidos por establecer contacto, y las actividades de seguimiento deben ser anotados en esta planilla. Este registro inicial puede ser usado para identificar áreas específicas que pueden necesitar revisión en su plan operativo de emergencias, procedimientos o directrices.

Contactos	Fecha	Hora	Acciones/Comentarios

Contactos	Fecha	Hora	Acciones/Comentarios

Contactos	Fecha	Hora	Acciones/Comentarios

Contactos	Fecha	Hora	Acciones/Comentarios