

BÁO CÁO NHÂN VIÊN MỚI VÀ NHÀ THẦU ĐỘC LẬP

Là một cơ sở thương mại hay một cơ quan công quyền đang hoạt động tại California quý vị được yêu cầu phải cung cấp một số tin tức cho sở Nhân Dụng (EDD) về các nhà thầu độc lập (independent contractors) và những nhân viên quý vị mướn vào.

Tin tức này giúp tìm những cha mẹ đã vi phạm việc trả tiền cấp dưỡng con cái.

Những đòi hỏi báo cáo về nhân viên mới và những nhà thầu độc lập được liệt kê sau đây.

Quá Trình:

Năm 1996, Quốc Hội ban hành Đạo Luật Trách Nhiệm Cá Nhân và Điều Hòa Cơ Hội Việc Làm, đòi hỏi tất cả các chủ nhân phải báo cáo một số tin tức về những nhân viên mới được mướn vào hoặc mới được mướn lại. Những đòi hỏi này của Liên Bang được Tiểu Bang California thi hành kể từ ngày 1 tháng Bảy, năm 1998.

Năm 1999, Tiểu Bang California ban hành luật đòi hỏi các cơ sở thương mại và cơ quan công quyền báo cáo những tin tức tương tự về những nhà thầu độc lập. Đòi hỏi này có hiệu lực kể từ ngày 1 tháng Giêng, năm 2001.

BÁO CÁO NHÂN VIÊN MỚI

Ngày hiệu lực: 1 tháng Bảy, 1998

Đòi hỏi báo cáo cho các chủ nhân California

Các chủ nhân ở California được yêu cầu phải báo cáo tin tức về nhân viên mới mướn hay mướn lại để làm việc ở California cho Đăng Ký Nhân Viên Mới (New Employee Registry - NER) của sở Nhân Dụng (EDD). Tuy nhiên chủ nhân có cơ sở mướn người tại nhiều tiểu bang có thể lựa chọn cách báo cáo điện tử, tất cả nhân viên mới mướn hoặc được mướn lại với một tiểu bang nơi đó họ có nhân viên. Tiểu Bang California khuyến khích các chủ nhân ở nhiều tiểu bang báo cáo nhân viên cho NER California.

Ai Cần Phải Được Báo Cáo

NHÂN VIÊN MỚI MƯỚN là những cá nhân từ trước đến giờ chưa có tên trong sổ phát lương nhân viên của quý vị.

NHÂN VIÊN MỚI ĐƯỢC MƯỚN LẠI là những cá nhân mà trước đó đã có tên trong sổ phát lương nhân viên, nhưng đã rời khỏi việc làm vì lý do nghỉ phép, phải cho nghỉ việc, ly cách, sa thải, giả hạn không lương, và bây giờ trở lại làm việc.

Một cá nhân được xem là mới mướn hay mới mướn lại ngay ngày đầu tiên người này làm các dịch vụ để lãnh lương (ngày làm việc đầu tiên).

BÁO CÁO NHÀ THẦU ĐỘC LẬP

Ngày hiệu lực: 1 tháng Giêng, 2001

Đòi hỏi báo cáo cho cơ sở thương mại và cơ quan công quyền hoạt động ở California

Bất cứ cơ sở nào về thương mại hay của chính quyền (định nghĩa như “người nhận dịch vụ”), bị bắt buộc phải nộp Mẫu 1099-MISC của liên bang (federal Form 1099-MISC) cho những dịch vụ thực hiện bởi các nhà thầu độc lập, được yêu cầu phải báo cáo. Người Nhận Dịch Vụ ở đây có nghĩa bất cứ cá nhân, người, công ty, hội đoàn, hay hùn hạp, hoặc đại diện của họ, hoạt động trong Tiểu Bang đó, thu lợi tức về thương mại từ những nguồn trong Tiểu Bang, hoặc trong phương cách thương mại theo luật của Tiểu Bang này. Nhà thầu độc lập được định nghĩa là một cá nhân không phải là nhân viên của cơ sở thương mại hay cơ quan công quyền ở California nhưng có nhận thù lao hoặc có thực hiện khế ước cung cấp dịch vụ cho cơ sở thương mại hay cơ quan công quyền ở trong hay ở ngoài California.

Ai Cần Phải Được Báo Cáo

Bất cứ cá nhân nào mà cơ sở thương mại hay cơ quan công quyền bị đòi hỏi cung cấp Mẫu 1099-MISC của liên bang về những dịch vụ thực hiện như một nhà thầu độc lập. Điều này không bao gồm nhà thầu độc lập mà cũng là một công ty, một hùn quát, một hùn hạp hữu hạn, hoặc công ty hữu hạn. Một cách tổng quát chỉ những nhà thầu độc lập mà là chủ nhân duy nhất (sole proprietors) mới phải báo cáo.

Bao Giờ Báo Cáo

Tin tức về nhân viên mới mượn hay mới được mượn lại phải được báo cáo trong vòng 20 ngày kể từ ngày họ bắt đầu làm việc.

Những chủ nhân chọn lựa cách báo cáo bằng điện tử đều phải nộp báo cáo hai lần mỗi tháng cách xa nhau không dưới 12 ngày và không trên 16 ngày.

Tin Tức Đòi Hỏi

Những tin tức sau đây phải được báo cáo cho EDD:

Tin Tức về Chủ Nhân

- Tên, địa chỉ, và số điện thoại doanh nghiệp
- Số tài khoản chủ nhân EDD
- Số hiệu chủ nhân liên bang

Tin Tức về Nhân Viên

- Tên, chữ tắt của chữ lót, và họ
- Số an sinh xã hội
- Địa chỉ nhà ở
- Ngày bắt đầu làm việc

Cách Thức Báo Cáo

Chủ nhân có thể chọn lựa một trong những cách sau đây để báo cáo cho EDD:

- Nộp một Bản Báo Cáo Nhân Viên *Report of Employee(s)* (DE 34)
- Nộp một bản sao của mẫu W-4 về nhân viên (phải có số chương mục chủ nhân EDD và ngày, tháng, năm khởi công của nhân viên)
- Nộp bằng phương tiện từ tính (diskette, cartridge, hoặc CD-R)
- Nộp báo cáo trực tuyến (iNER) bằng cách tiếp cận trang Mạng của Phòng Tiếp Vụ Thuế Vụ trực tuyến EDD tại eddservices.edd.ca.gov

Gửi Báo Cáo Về Đầu

Employment Development Department
P.O. Box 997016, MIC 96
West Sacramento, CA 95799-7016
Telephone: (916) 657-0529
Fax: (916) 319-4400

Bao Giờ Báo Cáo

Quý vị phải báo cáo tin tức về nhà thầu độc lập cho cơ quan EDD trong vòng hai mươi (20) ngày, HOẶC kể từ ngày trả \$600 hay nhiều hơn cho dịch vụ đã thực hiện HOẶC kể từ ngày bắt đầu đi vào kế ước với số tiền \$600 hay nhiều hơn cho các dịch vụ đã hoàn tất, điều nào đến trước thì áp dụng. Nếu bước đầu thỏa đáng, báo cáo phải được thực hiện mỗi năm một lần, và chỉ một lần thôi cho mỗi niên lịch.

Tin Tức Đòi Hỏi

Những tin tức áp dụng được sau đây phải được báo cáo cho EDD:

Tin Tức về Cơ Sở Thương Mại Hay Cơ Quan Công Quyền

- Tên, địa chỉ, và số điện thoại doanh nghiệp
- Số hiệu chủ nhân liên bang
- Số tài khoản chủ nhân EDD
- Số an sinh xã hội

Tin Tức về Nhà Thầu Độc Lập

- Tên, chữ tắt của chữ lót, và họ
- Số an sinh xã hội
- Địa chỉ
- Ngày bắt đầu kế ước hoặc ngày được chi trả \$600 hoặc hơn
- Số tiền trong kế ước (kể luôn số xu)
- Ngày chấm dứt kế ước
- Kế ước tiếp diễn (đánh dấu vào ô nếu có)

Cách Thức Báo Cáo

Các cơ sở thương mại hay cơ quan công quyền có thể chọn lựa một trong những cách báo cáo sau đây cho EDD:

- Nộp một bản Báo Cáo Nhà Thầu Độc Lập *Report of Independent Contractor(s)* (DE 542)
- Nộp bằng phương tiện từ tính (diskette, cartridge, hoặc CD-R)
- Nộp báo cáo trên Internet (iICR) bằng cách tiếp cận trang Mạng của Phòng Tiếp Vụ Thuế Vụ trực tuyến EDD tại eddservices.edd.ca.gov

Gửi Báo Cáo Về Đầu

Employment Development Department
P.O. Box 997350, MIC 96
Sacramento, CA 95899-7350
Telephone: (916) 657-0529
Fax: (916) 319-4410

Tin Tức Khác

Quý vị có thể gọi số điện thoại (916) 657-0529 để xin những mẫu đơn và/hoặc tin tức. Nếu quý vị có thắc mắc gì, xin tiếp xúc với Trung Tâm Trợ Giúp Người Đóng Thuế tại số 1-888-745-3886. Quý vị cũng có thể tiếp cận trang Mạng của chúng tôi tại www.edd.ca.gov. Xin gọi số (916) 651-6945 để nộp báo cáo trên Mạng và qua phương tiện từ tính.

EDD là một chủ nhân/chương trình thi hành chính sách đồng đều. Những cá nhân tàn tật có thể yêu cầu để được những giúp đỡ và dịch vụ phụ trợ. Nếu cần xin những dịch vụ, trợ giúp, và/hoặc những hình thức khác, xin gọi số 1-888-745-3886 (tiếng nói) hoặc TTY 1-888-547-9565.