

CARTA ÀS FAMÍLIAS: NOTIFICAÇÃO DE SELEÇÃO PARA VERIFICAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO

Nome do Aluno: _____ Escola: _____ Data: _____

IMPORTANTE : É NECESSÁRIO RESPONDER ESTA CARTA

Prezado _____:

Se não responder esta carta, seu filho(a) não continuará a receber as refeições a preços reduzidos. É necessário que entre em contato ou envie as informações para _____ até _____.
(nome do funcionario) (data)

O Formulário de Benefício de Refeição de seu filho solicitando refeições gratuitas ou a preços reduzidos foi selecionado como parte da revisão para assegurar que apenas alunos que tenham direito venham a receber os benefícios de refeições gratuitas ou a preços reduzidos.

É necessário enviar (1) documentos que comprovem que está recebendo benefício alimentar (food stamps) ou TANF para seu filho ou (2) o nome e número do seguro social (social security) de todos os adultos membros da família na página em anexo e documentos que comprovem a renda atual de sua família.

Encontram-se em anexo informações que demonstram o tipo de documentos que podem provar que está no momento recebendo benefício alimentar (food stamps) ou TANF para seu filho ou para comprovar a renda da família. Caso seja possível, favor não enviar documentos originais. Caso envie documentos originais, estes só serão devolvidos caso seja solicitado.

Caso não envie informações que provem que seu filho esta qualificado a receber benefícios de refeição gratuita ou a preços reduzidos até _____, os benefícios de refeição serão cancelados.
(data acima)

Caso tenha alguma pergunta ou necessite de ajuda, favor entrar em contato com _____
(nome)

no _____. Caso não entremos em contato novamente até _____, os benefícios de refeição
(numero de telefone) (data)
gratuita ou a preços reduzidos continuarão sem interrupções.

Desde já agradeço a sua cooperação quanto a este assunto.

Atenciosamente,

O Departamento de Agricultura dos EUA (USDA) proíbe a ocorrência de discriminação em todos os seus programas e atividades com base em raça, cor, nacionalidade, sexo, idade ou incapacidade. Pessoas com incapacidades que necessitem de meios alternativos para comunicação de informações do programa (Braille, impressão maior, áudio-tape, etc.) devem entrar em contato com o TARGET Center do USDA no número (202) 720-2600 (voz e TDD).

Para registrar um caso de discriminação, escreva para o Diretor do USDA, Office of Civil Rights, Room 326-W, Whitten Building, 14th and Independence Avenue, S.W., Washington, D.C. 20250-9410 ou ligue para (202) 720-5964 (voz e TDD). O USDA é um provedor e empregador que fornece oportunidades iguais.

VERIFICAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA BENEFÍCIOS DE REFEIÇÕES GRATUITAS OU A PREÇOS REDUZIDOS

FAMÍLIAS COM BENEFÍCIO ALIMENTAR (FOOD STAMPS)/TANF: Caso receba benefício alimentar (food stamps) ou TANF para seu filho, é necessário apenas enviar algo que comprove que sua família está no momento recebendo estes benefícios. Não é necessário enviar nenhuma outra informação. Estes são:

- Nota de certificação de benefício alimentar ou TANF demonstrando as datas do período de certificação.
- Carta do escritório de Benefício Alimentar (food stamps) ou de Benefícios (Welfare) declarando que está recebendo benefício alimentar (food stamps) ou TANF.
- Cartão ATP (Autorização para participar)

Se seu filho foi aprovado para receber refeições gratuitas porque forneceu um número de registro de benefício alimentar (food stamps) ou TANF no formulário de seu filho, mas não mais recebe benefício alimentar (food stamps) ou TANF para seu filho e deseja continuar a receber este benefício : (1) preencha outro formulário de benefício de refeição com as informações de renda de todos os membros da família, (2) escreva o nome e o número do seguro social (social security) de todos os membros adultos da família no formulário ou em outra folha de papel (3) envie folha de pagamento ou outros documentos que comprovem sua renda atual.

FAMÍLIAS QUE NÃO RECEBAM BENEFÍCIO ALIMENTAR (FOOD STAMPS) OU TANF: Caso não receba food stamps ou TANF para seu filho, (1) escreva o nome e número do seguro social (social security) de cada membro de sua família adulto nos espaços abaixo e (2) envie cópias de informações ou documentos que comprovem a renda atual de sua família. A renda atual é o valor em dinheiro que sua família recebeu no mês anterior.

<u>Nomes dos Membros Adultos da Família</u>	<u>Números do Seguro Social (Social Security)</u>
1. _____	___/___/___ - ___/___ - ___/___/___/___/___
2. _____	___/___/___ - ___/___ - ___/___/___/___/___
3. _____	___/___/___ - ___/___ - ___/___/___/___/___
4. _____	___/___/___ - ___/___ - ___/___/___/___/___
5. _____	___/___/___ - ___/___ - ___/___/___/___/___

Os documentos que enviar devem demonstrar: (1) o valor da renda recebida, (2) o nome da pessoa que recebeu, (3) data em que a renda foi recebida, e (4) com que freqüência a renda é recebida.

Para comprovar a quantia em dinheiro recebida por sua família no mês anterior, envie cópias do seguinte:

- **Ganhos / salários / gorjetas para cada emprego:** folha de pagamento atual que comprove a freqüência com que é recebido; Envelope de pagamento atual que comprove a freqüência com que é recebido; Carta do empregador declarando o salário bruto e com que freqüência é pago; Documentos de empresa ou fazenda, tais como, livro razão ou livros contábeis
- **Seguro Social (Social security) / pensão / aposentadoria:** Carta de benefício de aposentadoria do seguro social (social security); Declaração dos benefícios recebidos; Nota de concessão de pensão
- **Seguro desemprego / compensação por incapacidade ou licença de saúde:** Nota de qualificação do escritório de proteção Estadual de emprego; folha de pagamento; Carta de licença de saúde (worker's compensation)
- **Pagamentos de benefícios (Assistência Geral):** Carta de benefício da agência de "welfare"
- **Pensão para a criança / Pensão Alimentícia :** Decreto do tribunal; Acordo; Cópias dos cheques recebidos
- **Outros tipos de renda:** Se tiver outras formas de renda (tais como renda de aluguéis) envie a informação ou documentos que comprovem o valor da renda recebida, a freqüência com que é recebida e a data de recebimento
- **Nenhuma renda:** Caso não tenha renda, envie um bilhete curto explicando como proporciona alimentação, roupas e moradia para sua família e quando espera receber alguma renda

Declaração de Lei de Privacidade. A menos que mencione o número de registro de seu filho de food stamps, FDPIR ou TANF, a Seção 9 da Lei Nacional de Almoço Escolar exige que inclua o número do seguro social (social security) do membro da família que assinar o formulário ou indique que não possui o número de social security. Não é necessário mencionar um número do social security, mas se não for mencionado um número de social security ou se não indicar que o membro da família adulto que assinar o formulário não possui um número de social security, não poderemos aprovar o formulário. O número do social security poderá ser usado para identificar o membro da família e verificar a veracidade das informações fornecidas no formulário. Entre estas encontram-se revisões de programas, auditorias e investigações e também contactar empregadores para determinar a renda, contactar os escritórios de benefício alimentar (food stamps), FDPIR, ou TANF para determinar certificações atualizadas para benefícios de food stamps, FDPIR, ou TANF, contactar o escritório Estadual de Proteção de Emprego para determinar a quantia dos benefícios recebidos e verificar a documentação apresentada pelo membro da família para comprovar o valor da renda recebida. Estes esforços podem resultar na perda ou redução dos benefícios, reivindicações administrativas ou ações penais caso informações incorretas tenham sido fornecidas. O número do seguro social (social security) também pode ser revelado a programas autorizados de acordo com a Lei Nacional de Almoço Escolar e a Lei de Nutrição Infantil, o Procurador Geral dos Estados Unidos, e oficiais da área policial com o objetivo de investigar violações de determinados programas educacionais, de saúde e de nutrição Federais, Estaduais e locais.