



Więcej o zasiłkach SSI Zawiadomienia i pisma z Urzędu Ubezpieczeń Społecznych



JAK WYGLĄDA ZAWIADOMIENIE?

Zawiadomienie z Urzędu Ubezpieczeń Społecznych będzie mieć następujący wygląd:

- nagłówek zawierający zawsze nazwę Urzędu oraz zwykle nazwę programu Ubezpieczeń Społecznych, oraz rodzaj zawiadomienia;

Social Security Administration (Urząd Ubezpieczeń Społecznych)
Supplemental Security Income (Zasiłek SSI)
Notice of change in Payment (Zawiadomienie o zmianach w płatnościach)
- numer telefonu i adres Urzędu Ubezpieczeń Społecznych, oraz
- podpis i tytuł urzędnika Urzędu Ubezpieczeń Społecznych.

DLACZEGO WYSYŁAMY ZAWIADOMIENIA?

Zawiadomienia to dla nas jeden z najważniejszych sposobów komunikowania się z ludźmi. Korzystamy z zawiadomień przy powiadamianiu osób o decyzjach, informowaniu ich o **prawach i obowiązkach** oraz o tym, co mogą zrobić, jeżeli **nie zgadzają się** z naszymi postanowieniami.

Wysyłamy również listy urzędowe, które mogą prosić daną osobę o zadzwonienie do nas lub przyście do biura albo o przysłanie informacji lub **dokumentów**.

KIEDY WYSYŁAMY ZAWIADOMIENIE?

Ileokroć wysyłamy zawiadomienie, oznacza to, że jest coś, o czym dana osoba powinna wiedzieć lub coś zrobić w sprawie swojego roszczenia, statusu lub wysokości świadczenia.

Zanim dokonamy jakichkolwiek zmian w wysokości świadczenia lub uprawnieniach do niego, wysyłamy najpierw stosowne zawiadomienie. Możemy wysłać zawiadomienie wtedy, kiedy daną osobę musimy poinformować o tym, co się dzieje w jej sprawie.

Jeżeli na przykład otrzymuje Pan/Pani zasiłek SSI, a Pana/Pani **warunki mieszkaniowe, dochody** lub **posiadane środki** często się zmieniają, otrzyma Pan/Pani zawiadomienie zawsze wtedy, kiedy zmieni się wysokość Pana/Pani świadczenia.

O CZYM INFORMUJEMY W NASZYCH ZAWIADOMIENIACH

Nasze zawiadomienia podają zwykle:

- cel zawiadomienia;
- wszelkie działania, jakie zamierzamy podjąć lub postanowienia, jakie podjęliśmy oraz stosowne uzasadnienie;
- wszelkie zmiany w wysokości i statusie świadczeń oraz datę ich wprowadzenia;
- wszelkie działania, jakie powinien/powinna Pan/Pani podjąć;
- co powinien/powinna Pan/Pani zrobić, jeżeli nie zgadza się Pan/Pani z postanowieniem, oraz
- jak można się z nami skontaktować.

JAKIE OPCJE SĄ DOSTĘPNE DLA OSÓB NIEWIDOMYCH?

Osoby niewidome będą otrzymywać zawiadomienia normalną pocztą pierwszej klasy, o ile nie poproszą o rozmowę telefoniczną i zwykłą pocztę, albo pocztę poleconą.

Te specjalne opcje są dostępne tylko w przypadku niektórych rodzajów zawiadomienia. Są one na przykład dostępne w przypadku zawiadomień informujących o decyzjach lub zamierzonych działaniach, ale nie w przypadku zawiadomień urzędowych, takich jak potwierdzenie spotkania.

JAKIE OPCJE SĄ DOSTĘPNE DLA OSÓB O OGRANICZONEJ ZNAJOMOŚCI JĘZYKA ANGIELSKIEGO?

Planujemy stopniowo wysyłać zawiadomienia w różnych językach. Ponieważ populacja mówiąca po hiszpańsku jest naszą największą grupą ludzi o ograniczonej znajomości języka angielskiego, prawie wszystkie nasze zawiadomienia dotyczące zasiłków SSI są dostępne w języku hiszpańskim. Zawiadomienia, które nie są dostępne w języku hiszpańskim, mają dołączony arkusz w tym języku, oferujący usługi tłumaczy z lokalnego biura Urzędu Ubezpieczeń Społecznych.

CO NALEŻY ZROBIĆ, JEŻELI MA PAN/PANI TRUDNOŚCI ZE ZROZUMIENIEM LUB ODPOWIEDZIENIEM NA NASZE ZAWIADOMIENIE?

Jeżeli nie rozumie Pan/Pani zawiadomienia lub nie może zrobić w odpowiednim czasie tego, o co prosimy, należy się z nami skontaktować. Jeżeli przy kontaktowaniu się z nami będzie mieć Pan/Pani przy sobie to zawiadomienie, będziemy mogli szybciej Panu/Pani pomóc. Wyjaśnimy Panu/Pani treść zawiadomienia i pomożemy w tym, co musi Pan/Pani zrobić, aby spełnić swój obowiązek.

Jeżeli zagubi Pan/Pani zawiadomienie, które wysłaliśmy do Pana/Pani, zanim miał/a Pan/Pani sposobność przeczytania go i odpowiedzenia, prosimy się z nami skontaktować.

W żadnym wypadku nie należy ignorować otrzymywanych zawiadomień.

Jeżeli Pan/Pani to zrobi, może Pan/Pani stracić zasiłek lub możliwość wyegzekwowania swych praw.

POWYŻSZE INFORMACJE MAJĄ CHARAKTER OGÓLNY.
ABY UZYSKAĆ WIĘCEJ INFORMACJI NA TEN TEMAT, PROSZĘ ZADZWONIĆ POD NUMER 1-800-772-1213 (TTY 1-800-325-0778), ODWIEDZIĆ NASZĄ STRONĘ INTERNETOWĄ (www.socialsecurity.gov) LUB SKONTAKTOWAĆ SIĘ Z LOKALNYM BIUREM URZĘDU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH.