

## **INTRODUCCIÓN**

El Departamento del Desarrollo del Empleo (EDD) introduce servicios del Seguro de Desempleo por teléfono. Ud. ya no necesita presentarse en persona para presentar una solicitud.

## **INFORMACIÓN**

SI USTED ESTÁ ACTUALMENTE RECIBIENDO BENEFICIOS DEL SEGURO DE DESEMPLEO DE CALIFORNIA, UD. **NO** NECESITA LLAMAR.

- Si Ud. necesita presentar una solicitud del Seguro de Desempleo, llame de las 8:00 AM a las 5:00 PM hora normal del Pacífico/hora de verano.
- Usted tiene que llamar antes de que termine la semana para recibir crédito por tal semana. **LLAME EL MIÉRCOLES O JUEVES PARA SERVICIO MÁS RÁPIDO.** Consulte las Instrucciones para Presentar la Solicitud, adentro.
- Representantes bilingües de servicio al cliente están a su disposición.

## **SERVICIOS**

Puede recibir los servicios siguientes:

- Información sobre el cheque. Refiérase a las Instrucciones de Información sobre el Cheque, adentro.
- Información grabada y general sobre el Seguro de Desempleo (UI).\*
- Información grabada sobre el Servicio de Empleos (JS) de California.\*

\*La información grabada sobre los programas de UI y JS está disponible las 24 horas del día.

DE 2323A/S/ Rev. 2 (4-06) (INTERNET)



STATE OF CALIFORNIA

LABOR AND WORKFORCE DEVELOPMENT AGENCY

EMPLOYMENT DEVELOPMENT DEPARTMENT

El EDD es un empleador/programa de oportunidades equitativas. Servicios auxiliares y de asistencia para las personas discapacitadas, están disponibles cuando se solicitan. Peticiones para servicios, asistencia y/o formato alterno necesitan hacerse llamando al 1-800-300-5616 (voz). o TTY al 1-800-815-9387.

# SEGURO DE DESEMPLEO



## NUEVOS NÚMEROS DE TELÉFONOS A LOS QUE USTED PUEDE LLAMAR GRATIS:



**English.....1-800-300-5616**

**Español.....1-800-326-8937**

**TTY (No-Voz).....1-800-815-9387**

Para Presentar Solicitudes  
Información sobre el Cheque  
Información General

Representantes bilingües están a su disposición

**EDD** Employment  
Development  
Department  
State of California

## INSTRUCCIONES GENERALES

Este folleto muestra paso a paso las Instrucciones para recibir los siguientes servicios:

- PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE BENEFICIOS.
- INFORMACIÓN SOBRE CHEQUES.

Quando Ud. llame, los mensajes grabados le guiarán a los servicios que necesite.

**Usted tiene que tener disponible su número de Seguro Social al llamar para información sobre la solicitud de beneficios.**

**Quando presente o renove una solicitud de beneficios tenga lo siguiente:**

- Número de Seguro Social.
- Número de Registro de Extranjero. (Si no es ciudadano de los E.U.)
- NOMBRE de precisamente su **última** compañía (si trabajó jornada completa o media jornada):

---

- NÚMERO DE TELÉFONO, dirección postal y zona postal de precisamente su última compañía.

---

- Si usted trabajó fuera de California durante los últimos 24 meses, tenga todos los nombres y direcciones completas de las compañías donde trabajó.

---

- Si Ud. prestó servicio militar durante los últimos 24 meses, tenga su formulario DD 214 miembro 4, disponible.

---

- Si Ud. trabajó con el gobierno federal, por favor tenga a la disposición la información sobre los sueldos y la separación de su empleo, de su Standard Form 8, Notice To Federal Employees About Unemployment.

## INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR LA SOLICITUD DE BENEFICIOS

Quando usted llame para presentar una solicitud de beneficios tenga consigo la información enumerada al lado izquierdo de esta guía. Haga las siguientes selecciones durante los mensajes grabados:

PREFERENCIA DE IDIOMA (Opción):

Press 1 To hear this recording in English.  
o  
Marque el 2 Para escuchar este mensaje en español.

*LUEGO*

Marque el 2 Para información sobre el Seguro de Desempleo.

*LUEGO*

Marque el 1 Para información sobre cómo presentar una solicitud de beneficios.

*LUEGO*

Marque el 1 Si todo sus trabajos y sueldos fueron en California durante los últimos 24 meses.

o

Marque el 2 Si Ud. trabajó para el servicio militar, gobierno federal o fuera de California durante los últimos 24 meses.

NOTAS \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Por su seguridad y la de su solicitud de beneficios, a usted se le pedirá información específica.  
**NO**  
escriba su número de **Seguro Social** en esta guía.

## INSTRUCCIONES PARA INFORMACIÓN SOBRE CHEQUE

Información sobre su cheque más reciente de beneficios de UI está disponible de lunes a sábado de 6 a.m. a la medianoche, y los domingos de las 6 a.m. a las 9 p.m. La información sobre el cheque de beneficios de UI se actualiza diariamente y refleja la actividad principal que ocurrió el día hábil anterior. Haga las selecciones siguientes de los mensajes grabados:

PREFERENCIA DE IDIOMA (Opción):

Press 1 For English.

o

Marque el 2 Para escuchar este mensaje en español.

*LUEGO*

Marque el 1 Para información sobre su Cheque de Seguro de Desempleo.

*LUEGO*

Por favor marque su número de Seguro Social.

*LUEGO*

Marque el 1 Si está correcto.

Marque el 2 Para cancelar.

*SIGUIENTE*

Quando se le pida, ingrese información específica usando los botones de su teléfono seguido por el signo de #. Marque la tecla de “#” localizada a la derecha de “0”, después de ingresar su selección. Escuchará una voz grabada que dice:

“Su último cheque se pagó el [fecha]. Le pagó [la cantidad] para el período que termina el [fecha]. Favor de dejar pasar hasta cinco días para que se lo entregue el correo.”