

CƠ QUAN AN SINH XÃ HỘI (SOCIAL SECURITY ADMINISTRATION)

Đơn xin cấp Thẻ An Sinh Xã Hội (Social Security Card)

Điền đơn xin thẻ An Sinh Xã Hội miễn phí!

HÃY SỬ DỤNG ĐƠN NÀY ĐỂ XIN:

- Bản chính thẻ An Sinh Xã Hội
- Bản thay thế An Sinh Xã Hội
- Thay đổi tin trên thẻ An Sinh Xã Hội

QUAN TRỌNG: Quý vị **PHẢI** cung cấp các chứng từ cần thiết trước khi chúng tôi có thể duyệt xét đơn. Hãy theo những hướng dẫn sau đây để cung cấp các tin và chứng từ mà chúng tôi cần phải có.

- BƯỚC 1** Đọc những chỉ dẫn trong đơn này. Mục chỉ dẫn gồm những tin quan trọng về giấy tờ có thể nộp được coi là chứng từ, và làm thế nào để điền đơn và nộp đơn.
- BƯỚC 2** Điền và ký tên vào đơn bằng mực màu XANH DƯƠNG hoặc màu ĐEN. **ĐỪNG** dùng bút chì hoặc các màu mực khác. Xin viết chữ rõ ràng. Nếu quý vị in đơn này từ mạng lưới của chúng tôi, phải in trên giấy trắng cỡ 8 ½ " x 11" (nếu quý vị ở ngoại quốc và không mua được giấy cỡ 8 ½ x 11, chúng tôi chỉ nhận cỡ giấy A4 (8.25" x 11.7") thay thế)
- BƯỚC 3** Nộp đơn lúc điền hết và ký tên cùng với đầy đủ tất cả chứng từ cần thiết đến sở An Sinh Xã Hội.

LÀM SAO ĐỂ NỘP ĐƠN NÀY

Trong hầu hết các trường hợp, quý vị có thể gửi đơn qua bưu điện hay mang đến sở An Sinh Xã Hội, cùng với các giấy tờ chứng minh. Tuy nhiên, nếu quý vị ở gần khu có Trung tâm Thẻ An Sinh Xã Hội (Social Security Card Center), quý vị có thể đích thân đến trung tâm cho tất cả dịch vụ liên hệ của sở An Sinh Xã Hội. Chúng tôi sẽ hoàn trả tất cả chứng từ lại cho quý vị.

QUAN TRỌNG: Nếu từ 12 tuổi trở lên và chưa bao giờ được cấp phát số An Sinh Xã Hội, quý vị **PHẢI** đích thân đến nộp đơn.

Nếu quý vị có thắc mắc nào về đơn này, hoặc về các loại giấy tờ cần thiết, xin viếng thăm mạng lưới của chúng tôi tại www.socialsecurity.gov. Viếng thăm mạng lưới của chúng tôi sẽ giúp quý vị biết chắc mọi điều cần biết để nộp đơn xin thẻ hay đổi tin trong số của quý vị. Quý vị cũng có thể gọi số 1-800-772-1213 hay liên lạc với sở An Sinh Xã Hội địa phương. Quý vị có thể tìm được số gần quý vị hay trung tâm thẻ An Sinh Xã Hội trong quyển niên giám điện thoại hay trên mạng lưới của chúng tôi.

BẢO VỆ SỐ VÀ THẺ AN SINH XÃ HỘI

Bảo vệ số và thẻ An Sinh Xã Hội của quý vị cho khỏi thất lạc hay trộm cắp danh tánh. **ĐỪNG** mang theo thẻ trong người. Gửi nó ở một nơi an toàn và chỉ mang theo lúc cần phải đưa trình thẻ, tức là lúc được việc làm mới, mở trương mục mới ở nhà băng, hay được quyền lợi của những cơ quan Hoa Kỳ nào đó. **ĐỪNG** cho phép người nào dùng số An Sinh Xã Hội của quý vị như chính của họ.

VỀ CÁC CHỨNG TỪ CỦA QUÝ VỊ

Quý vị phải cung cấp chứng từ cần có căn cứ theo loại yêu cầu của quý vị.

Sẽ có những trường hợp chúng tôi cần phải chứng thực với cơ quan cấp chứng từ. Nếu văn kiện của quý vị không hợp đủ điều kiện, chúng tôi không thể tiến hành đơn của quý vị.

- Chúng tôi cần những văn kiện **BẢN CHÍNH** hay **bản sao đã được xác thực bởi cơ quan chấp giữ bản quyền**. Chúng tôi sẽ trả lại tất cả văn kiện cho quý vị sau khi kiểm duyệt.
- Chúng tôi không thể chấp nhận các bản sao chép lại hay các chứng thư do công chứng viên lập.
- Xem **CHỨNG THƯ CHÚNG TÔI CẦN THẤY** ở trang 3.

THẺ CHÍNH: để xin thẻ lần đầu, quý vị phải cung cấp **ít nhất** hai văn kiện chứng minh **tuổi, danh tánh, và quốc tịch Hoa Kỳ** hay di dân hợp pháp, được phép làm việc hiện thời của quý vị. Nếu quý vị không là công dân Hoa Kỳ hay không có trình trạng di dân hợp pháp, được phép làm việc, quý vị **phải chứng rằng** quý vị có lý do chính đáng xin thẻ cho số không đi làm. (Xem mục **LÀM THẺ NÀO ĐỂ ĐIỀN MẪU ĐƠN NÀY**, trang 2, mục 3).

THẺ THAY THẾ: để xin **thẻ thay thế**, quý vị cần phải chứng minh **danh tánh** của quý vị (xem **DANH TÁNH**, trang 3). Nếu quý vị sinh ở ngoài nước Hoa Kỳ, quý vị sẽ cần phải chứng minh diện **quốc tịch Hoa Kỳ, hay diện di dân hợp pháp, phép được làm việc**.

THAY ĐỔI TIN: nếu quý vị cần sửa đổi tin trong thẻ An Sinh Xã Hội của quý vị, hay tin đăng tron hồ sơ của chúng tôi, (thí dụ, đổi tên, hay sửa cho đúng ngay sinh, quý vị sẽ cần chứng minh **danh tánh và cung cấp văn kiện xác nhận và thiết lập lý do sự thay đổi này (thí dụ, một giấy khai sinh chứng rõ đúng ngày và chỗ sinh)**. Một văn kiện đổi tên (ví dụ, giấy hôn thú) phải chứng thực quý vị bằng cả hai tên, tên cũ và tên mới. Nếu văn kiện không đủ tin chứng (xem **DANH TÁNH**, trang 3) chúng tôi sẽ đòi hỏi văn kiện danh tánh có tên trước của quý vị và một văn kiện khác với tên hợp pháp cùng với văn kiện đổi tên. Nếu quý vị sinh ở ngoài nước Hoa Kỳ, chúng tôi cũng cần chứng minh quý vị có **quốc tịch Hoa Kỳ hay diện di dân hợp pháp, phép được làm việc hiện thời của quý vị**.

NHỮNG HẠN CHẾ VỀ THẺ THAY THẾ SỐ AN SINH XÃ HỘI (SSN)

Luật chính phủ số 108-458 (Public Law 108-458) ấn định **giới hạn số thẻ thay thế** quý vị có thể nhận là 3 thẻ cho một năm và 10 thẻ trong đời người. Khi quyết định giới hạn này, số An Sinh Xã Hội sẽ không tính thẻ đổi tên chính thức (ví dụ, tên đầu hay họ), hay đổi một hàng ghi chú hạn chế trên mặt thẻ (ví dụ: Được phép làm việc với ủy quyền của sở an ninh quốc gia, (Valid for work with DHS Authorization), hay Không có phép làm việc (Not Valid for Employment). Thêm vào đây, chúng tôi có thể cấp xét trường hợp ngoại lệ theo mỗi trường hợp nếu quý vị cung cấp văn kiện thiết lập điều cần thiết cần có thẻ thay thế **ngoài những giới hạn này** (ví dụ: tờ thư của cơ quan xã hội nêu rằng quý vị cần có thẻ để nhận quyền lợi)

CÁCH THỨC ĐIỀN ĐƠN NÀY

Đa số các điều khoản trong đơn đều tự dẫn giải. Những điều khác cần giải thích thêm sẽ được bàn đến dưới đây. Các con số đều giống vị trí các số của mỗi hàng trong mẫu đơn. Nếu quý vị điền đơn này cho người khác, xin hãy điền các chi tiết liên quan đến người đó.

2. Điền địa chỉ, nơi quý vị có thể nhận được thẻ trong vòng 10 đến 14 ngày kể từ ngày hôm nay.
3. Nếu quý vị đánh dấu là “Thường Trù Nhân hợp pháp nhưng **Không** được phép đi làm—Legal Alien **Not** Allowed to Work”, quý vị phải cung cấp giấy tờ của liên bang, tiểu bang hay cơ quan chính quyền địa phương giải thích lý do quý vị cần có số An Sinh Xã Hội và xác nhận là quý vị hội đủ các điều kiện để được hưởng quyền lợi hay trợ cấp của chính phủ Hoa Kỳ. **CHÚ Ý:** Không phải tất cả quyền lợi ở tiểu bang, hay chính quyền địa phương đều được chấp thuận cho mục đích phát số an sinh xã hội không đi làm (non work number)
Nếu quý vị đánh dấu “ khác-other”, quý vị phải nộp giấy chứng minh của cơ quan chính phủ Hoa Kỳ giải thích tại sao quý vị cần có số An Sinh Xã Hội, và quý vị đã được đủ điều kiện hưởng trợ cấp của liên bang chỉ còn thiếu số An Sinh Xã Hội.
5. Việc cung cấp các thông tin về chủng tộc hay dân tộc là tự nguyện. Tuy nhiên, nếu quý vị cho chúng tôi biết những tin này, quý vị giúp cho chúng tôi trong việc soạn thảo thống kê liên quan đến các chương trình An Sinh Xã Hội có ảnh hưởng ra sao đối với quần chúng. Chúng tôi không tiết lộ các danh tánh của cá nhân trong bản thống kê.
6. Cho thấy rõ tháng, ngày và năm sinh (cả 4 số), ví dụ, “1998” cho năm sanh.
- 8.B. **Phải** ghi rõ số An Sinh Xã Hội của người mẹ nếu quý vị điền đơn xin thẻ An Sinh Xã Hội **lần đầu tiên** cho con dưới 18 tuổi. Quý vị có thể để trống nếu người mẹ không có số An Sinh Xã Hội hay quý vị không biết số An Sinh Xã Hội của người mẹ và không cách nào tìm biết được. Chúng tôi sẽ vẫn có thể cấp số thẻ cho đứa trẻ dưới 18 tuổi.
- 9.B. **Ghi** rõ số An Sinh Xã Hội của người Cha nếu quý vị điền đơn xin thẻ An Sinh Xã Hội **lần đầu tiên** cho con dưới 18 tuổi. Tuy nhiên, mục này có thể để trống nếu người cha chưa hề có số An Sinh Xã Hội, hay quý vị không biết số An sinh Xã Hội của người cha, và không cách nào tìm biết được. Chúng tôi sẽ vẫn có thể cấp số thẻ cho đứa trẻ.
13. Nếu ngày sanh mà quý vị để ở phần số 6 khác với ngày sanh mà quý vị đã dùng trong đơn xin thẻ An Sinh Xã Hội trước đây, phải trình ngày sanh mà quý vị đã dùng trước đó và phải trình chứng minh về tuổi tác để xác minh ngày sanh ở trong phần số 6.
16. Quý vị **phải tự ký** tên trong đơn nếu tuổi từ 18 trở lên và có đủ năng lực về thể xác và tinh thần. Nếu dưới 18 tuổi, quý vị cũng có thể tự ký tên vào đơn nếu quý vị có đủ thể lực và trí tuệ. Nếu quý vị không thể tự ký tên mình được, quý vị phải đánh dấu thập “X” và phải có 2 nhân chứng ký tên cạnh dấu thập “X” đó. Nếu không có đủ thể lực và trí tuệ để có thể tự ký tên mình, thông thường thì người cha hay người mẹ, người thân hay người giám hộ có thể ký đơn thay cho mình. Xin liên lạc với chúng tôi nếu quý vị cần biết rõ ai là người có quyền ký tên. Xem mục “QUAN TRỌNG” dưới phần **DANH TÁNH** ở trang 3.)

CÁC CHỨNG TỪ MÀ CHÚNG TÔI CẦN XEM

Danh sách dưới đây không bao gồm tất cả. Tuy nhiên, danh sách này cung cấp những thí dụ về những loại văn kiện chúng tôi cần xem xét. **Tất cả mọi văn kiện phải đạt tiêu chuẩn chỉ trong mục “VỀ CÁC CHỨNG TỪ CỦA QUÍ VỊ” ở trang 1 mới được duyệt xét.** Nếu quý vị thắc mắc hay cần luận bàn về những văn kiện thêm khác, xem mục “Nếu quý vị có thắc mắc” cũng ở trang 1. Vài văn kiện chúng **tôi có** thể chấp nhận là như dưới đây:

TUỔI TÁC: Tổng quát chúng tôi phải xem giấy khai sinh của quý vị. Trong một vài trường hợp, chúng tôi có thể nhận văn kiện khác nêu rõ tuổi của quý vị. Một vài chứng từ khác chúng tôi có thể chấp nhận là:

- Hồ sơ của bệnh viện chứng nhận ngày sinh của quý vị (cấp lúc quý vị mới sanh)
- Hồ sơ tôn giáo lập trước khi quý vị 5 tuổi nêu rõ ngày sinh của quý vị.
- Hộ chiếu, sổ thông hành
- Bản án tòa bảo lãnh con nuôi (bản này phải ghi rõ là dữ kiện về ngày sinh được lấy từ bản khai sinh chính đầu tiên)

Xin gọi chúng tôi để được ý kiến nếu quý vị không xin được một trong những chứng từ này.

DANH TÁNH: Chúng tôi phải xem chứng từ danh tánh với tên hợp pháp của quý vị. Tên hợp pháp của quý vị sẽ in trên tsinh Xã Hội. Tổng quát, chúng tôi ưu tiên cho những văn kiện cấp ở Hoa Kỳ. Văn kiện nộp trình để thiết lập danh tánh phải nêu rõ tên hợp pháp của quý vị **VA** cung cấp tin về tiểu sử (ngày sinh, tuổi, tên cha, mẹ) **và/hay** tin về hình thể (hình ảnh, hay diễn tả hình dung—bề cao, mắt, và màu tóc, vân...). Phụ thêm, nếu quý vị gửi văn kiện danh tánh có hình, nhưng không đích thân có mặt lúc nộp đơn, văn kiện **phải** nêu rõ tin về tiểu sử của quý vị (ví dụ ngày sinh, tuổi, hay tên cha, mẹ). Để bảo vệ số và thẻ An Sinh Xã Hội, văn kiện danh tánh **phải** được mới cấp.

CHÚNG TÔI PHẢI THẤY CỦA QUÍ VỊ:

- Bằng lái xe Hoa kỳ; **hay**
- Thẻ danh tánh-không-lái xe do tiểu bang Hoa kỳ cấp; **hay**
- Hộ chiếu

Nếu quý vị không có những văn kiện nêu trên đây, hay không thể nhận được thẻ thay thế trong vòng 10 ngày, chúng tôi có thể nhận những văn kiện khác, như thẻ căn cước quân nhân Hoa kỳ, bằng nhập tịch, hay thẻ nhân viên. Cho trẻ em, chúng tôi có thể nhận hồ sơ y tế (dưỡng đường, bác sĩ, hay bệnh viện) lưu giữ bởi cơ quan cung cấp dịch vụ y tế. Chúng tôi cũng có thể nhận bản án kết nhận con nuôi, hay căn cước học sinh hay hồ sơ học bạ do nhà trường chu cấp.

Nếu quý vị không là công dân Hoa kỳ, chúng tôi **phải** xem văn kiện di dân hiện thời của quý vị và hộ chiếu ngoại quốc với tin tiểu sử hay hình.

CHÚNG TÔI KHÔNG THỂ NHẬN MỘT GIẤY KHAI SINH, BẢN KHAI SINH LƯU NIỆN do BỆNH VIỆN cấp, THẺ AN SINH XÃ HỘI HAY phần biên lai của thẻ An sinh Xã Hội, hay văn kiện từ sổ An Sinh Xã Hội là bằng chứng cho danh tánh.

QUAN TRỌNG: Nếu quý vị thay mặt cho người khác đang nộp đơn xin cấp thẻ cho người đó, quý vị **phải** cung cấp bằng chứng là đã được ủy quyền ký đơn thay mặt cho người xin mà được cấp thẻ (thí dụ: giấy khai sinh của đứa bé lập ủy quyền cho cha mẹ ký tên thay dùm cho đứa bé). **Ngoài ra**, chúng tôi phải xem một văn kiện khác cho bằng chứng minh danh tánh của cả hai bên, của quý vị và người xin sẽ được cấp cho họ.

CÔNG DÂN HOA KỲ: Tổng quát, chúng tôi có thể nhận giấy khai sinh Hoa kỳ, hay hộ ký Hoa kỳ. Văn kiện khác mà chúng tôi có thể chấp nhận là giấy khai sinh của tòa lãnh sự Hoa Kỳ, Bằng Chứng Nhận Công dân, hay Bằng Chứng Nhận Nhập tịch.

DIỆN DI TRÚ: Chúng tôi phải cần xem các chứng từ còn hiệu lực do cơ quan Bảo An Quốc Gia (Department of Homeland Security ở DHS) cấp cho quý vị cho thấy diện di trú của quý vị, chẳng hạn như mẫu I-551, I-94, I-688B, hay I-766. Chúng tôi **KHÔNG THỂ** chấp nhận giấy biên lai là quý vị đã nộp hồ sơ xin các chứng từ này. Nếu quý vị không được phép làm việc tại Hoa Kỳ, chúng tôi có thể chỉ cấp cho quý vị thẻ An Sinh Xã Hội nếu quý vị cần có số An Sinh Xã Hội cho các lý do chính đáng không liên quan đến diện di trú. (Xin xem CÁCH THỨC ĐIỂN ĐƠN NÀY, trang 2, mục số 3.) Thẻ của quý vị sẽ được ghi rõ là quý vị không được phép đi làm. Nếu quý vị làm việc, chúng tôi sẽ thông báo cho so An Ninh Quốc Gia (DHS).

ĐẠO LUẬT VỀ THỦ TỤC GIẤY TỜ / LUẬT TIN TỨC CÁ NHÂN VÀ ĐƠN XIN CẤP THẺ CỦA QUÝ VỊ

Đạo luật tin tức cá nhân (Privacy Act) năm 1974 yêu cầu chúng tôi đưa thông báo dưới đây cho mỗi người khi nộp đơn xin cấp số An Sinh Xã Hội.

Các điều khoản 205(c) và 702 của Đạo luật về An Sinh Xã Hội (Social Security Act) cho phép chúng tôi thu thập các sự kiện mà chúng tôi hỏi trong đơn này.

Chúng tôi dùng các sự kiện mà quý vị cung cấp trong đơn này để bổ cho quý vị số An Sinh Xã Hội và cấp cho quý vị thẻ An Sinh Xã Hội. Quý vị không phải cung cấp những sự kiện này, tuy nhiên, nếu không có những sự kiện này, chúng tôi không thể cấp số và thẻ An Sinh Xã Hội cho quý vị được. Không có số, quý vị không có thể có việc làm và có thể mất các quyền lợi An Sinh Xã Hội trong tương lai.

Số thẻ An Sinh Xã Hội cũng được Sở Thuế Vụ sử dụng cho các mục đích điều hành thuế vụ như một danh biểu trong tiến trình thuế việc cho những người có lợi tức khai báo với Sở Thuế Vụ và bởi những người đã khai là người phụ thuộc vào người khác trong hồ sơ khai thuế của liên bang.

Chúng tôi có thể tiết lộ những tin này nếu cần cho việc điều hành các chương trình An Sinh Xã Hội; gồm cả việc cung cấp cho các cơ quan thực thi pháp luật nhằm điều tra các vi phạm về luật An Sinh Xã Hội, hoặc cung cấp cho các cơ quan chính quyền khác để cấp phát y tế và các chương trình trợ cấp khác như Medicaid, Medicare, quyền lợi của các cựu chiến binh, tiền hưu trí cho các quân nhân, trợ cấp hàng năm dành cho các công chức, bi nám phổi, trợ cấp nhà housing, tiền cho vay dành cho các sinh viên, hưu bổng cho các nhân viên ngành hỏa xa, phiếu mua thực phẩm; cung cấp cho Sở Thuế Vụ trong việc điều hành thuế Liên bang; và cho các chủ nhân các công sở thương mại nhằm cho các báo cáo về lương bổng được chính xác. Chúng tôi cũng có thể cung cấp mọi thông tin theo luật lệ của Liên bang, ví dụ như cho cơ quan Bảo An Quốc Gia nhằm nhận định và xác định được vị trí các ngoại kiều tại Hoa Kỳ; hoặc cho Hệ thống Tuyển quân để đăng ký quân dịch; cho Sở Y tế và dịch vụ xã hội cho việc thi hành trả tiền trợ cấp nuôi dưỡng các con nhỏ. Chúng tôi có thể phải xác nhận các số thẻ An Sinh Xã Hội cho các cơ quan giao thông của tiểu bang trong việc sử dụng số thẻ để cấp bằng lái xe theo qui định của Đạo luật An Sinh Xã Hội. Cuối cùng, chúng tôi có thể cung cấp các thông tin cho đại biểu Quốc hội của quý vị theo yêu cầu của họ để trả lời các câu hỏi mà quý vị đã đặt ra cho họ.

Chúng tôi có thể sử dụng các thông tin mà quý vị đã cung cấp cho chúng tôi khi chúng tôi kết hợp các hồ sơ trên máy vi tính. Các chương trình kết hợp thông tin sẽ so sánh hồ sơ của chúng tôi với hồ sơ của các cơ quan chính quyền của Liên bang, Tiểu bang, hay các cơ quan chính quyền địa phương để xác định xem quý vị có hội đủ các điều kiện để được hưởng các quyền lợi do chính phủ Liên bang chi trả hay không. Luật pháp cho phép chúng tôi thực hiện điều này cho dù quý vị có đồng ý hay không.

Các giải thích trên cũng như các lý do khác vì sao mà các thông tin do quý vị cung cấp cho chúng tôi sẽ có thể được sử dụng hoặc thông tin ra ngoài có sẵn tại các văn phòng An Sinh Xã Hội. Nếu quý vị muốn biết thêm chi tiết về vấn đề này, xin liên lạc với bất cứ văn phòng phụ trách An Sinh Xã Hội nào.

Việc thu thập các thông tin này đáp ứng các yêu cầu về 44 U.S.C. 3507, như đã được tu chính bởi phần 2 của Đạo luật tiết giảm thủ tục giấy tờ năm 1995 (Paperwork Reduction Act of 1995). Quý vị không cần phải trả lời các câu hỏi này trừ khi chúng tôi xuất trình một mã số kiểm soát có hiệu lực của Văn phòng Quản trị và Ngân sách. Chúng tôi ước tính sẽ mất khoảng 8.5 tới 9.5 phút để đọc những hướng dẫn, tập hợp các dữ kiện, và trả lời các câu hỏi. *Quý vị có thể gợi ý kiến cho thời gian ước tính nói trên của chúng tôi về: SSA, 6401 Security Blvd, Baltimore, MD 21235-6401. Xin **chỉ** gợi các ý kiến liên quan đến việc ước tính thời gian của chúng tôi về địa chỉ này, đừng gợi mẫu đơn đã điền.*

GỢI HOẶC MANG ĐƠN ĐÃ HOÀN TẤT ĐẾN VĂN PHÒNG AN SINH XÃ HỘI TẠI ĐỊA PHƯƠNG CỦA QUÝ VỊ. Danh sách văn phòng nằm ở mục các cơ quan chính phủ Hoa Kỳ trong niên giám điện thoại của quý vị hoặc quý vị có thể gọi cơ quan An sinh Xã Hội qua số 1-800-772-1213. Quý vị cũng có thể tìm địa chỉ của sở An sinh Xã hội gần nhà trên mạng lưới địa chỉ <http://www.socialsecurity.gov>.

SOCIAL SECURITY ADMINISTRATION

Application for a Social Security Card

Form Approved
OMB No. 0960-0066

1	NAME _____ <small>TO BE SHOWN ON CARD</small>		First	Full Middle Name	Last
	FULL NAME AT BIRTH IF OTHER THAN ABOVE		First	Full Middle Name	Last
	OTHER NAMES USED				
2	MAILING ADDRESS _____ <small>Do Not Abbreviate</small>				
	Street Address, Apt. No., PO Box, Rural Route No. City State ZIP Code				
3	CITIZENSHIP _____ <small>(Check One)</small>	<input type="checkbox"/> U.S. Citizen	<input type="checkbox"/> Legal Alien Allowed To Work	<input type="checkbox"/> Legal Alien Not Allowed To Work (See Instructions On Page 2)	<input type="checkbox"/> Other (See Instructions On Page 2)
4	SEX _____	<input type="checkbox"/> Male	<input type="checkbox"/> Female		
5	RACE/ETHNIC DESCRIPTION _____ <small>(Check One Only - Voluntary)</small>	<input type="checkbox"/> Asian, Asian-American or Pacific Islander	<input type="checkbox"/> Hispanic	<input type="checkbox"/> Black (Not Hispanic)	<input type="checkbox"/> North American Indian or Alaskan Native
6	DATE OF BIRTH _____ <small>Month, Day, Year</small>	7 PLACE OF BIRTH _____ <small>(Do Not Abbreviate) City State or Foreign Country FCI</small>			<small>Office Use Only</small>
8	A. MOTHER'S NAME AT HER BIRTH _____ <small>First Full Middle Name Last Name At Her Birth</small>				
	B. MOTHER'S SOCIAL SECURITY NUMBER (See instructions for 8B on Page 2) _____		_____		
9	A. FATHER'S NAME _____ <small>First Full Middle Name Last</small>				
	B. FATHER'S SOCIAL SECURITY NUMBER (See instructions for 9B on Page 2) _____		_____		
10	Has the applicant or anyone acting on his/her behalf ever filed for or received a Social Security number card before? <input type="checkbox"/> Yes (If "yes", answer questions 11-13.) <input type="checkbox"/> No (If "no," go on to question 14.) <input type="checkbox"/> Don't Know (If "don't know," go on to question 14.)				
11	Enter the Social Security number previously assigned to the person listed in item 1. _____		_____		
12	Enter the name shown on the most recent Social Security card issued for the person listed in item 1. _____		First	Middle Name	Last
13	Enter any different date of birth if used on an earlier application for a card. _____		_____ <small>Month, Day, Year</small>		
14	TODAY'S DATE _____ <small>Month, Day, Year</small>		15 DAYTIME PHONE NUMBER () - _____ <small>Area Code Number</small>		
16	I declare under penalty of perjury that I have examined all the information on this form, and on any accompanying statements or forms, and it is true and correct to the best of my knowledge.				
	YOUR SIGNATURE _____		17 YOUR RELATIONSHIP TO THE PERSON IN ITEM 1 IS: <input type="checkbox"/> Self <input type="checkbox"/> Natural Or Adoptive Parent <input type="checkbox"/> Legal Guardian <input type="checkbox"/> Other (Specify) _____		
DO NOT WRITE BELOW THIS LINE (FOR SSA USE ONLY)					
NPN		DOC	NTI	CAN	
ITV	PBC	EVI	EVA	EVC	PRA
NWR	DNR	UNIT			
EVIDENCE SUBMITTED			SIGNATURE AND TITLE OF EMPLOYEE(S) REVIEWING EVIDENCE AND/OR CONDUCTING INTERVIEW		
			DATE		
			DATE		