



Se impegnati qualcuno per la prestazione di lavori presso il suo domicilio, come lavoratori domestici addetti alle pulizie, cuochi, giardinieri o baby-sitter, voi e la persona alle sue dipendenze dovete essere a conoscenza delle regole vigenti per il versamento degli imposti a Social Security e Medicare.

Il lavoratore domestico alle sue dipendenze potrebbe essere eleggibile un giorno a ricevere i sussidi di Social Security e Medicare — se lei trattiene le ritenute di Social Security e Medicare dalle retribuzioni e, versa detti contributi all'Internal Revenue Service, (IRS, Ufficio del Fisco) e denuncia le retribuzioni erogate all'Amministrazione della Social Security.

Quando lei denuncia dette retribuzioni e versa i relativi contributi, al Suo dipendente sono concessi dei crediti verso i sussidi di Social Security e Medicare. Ciò comprende dei sussidi di pensionamento (cominciando dai 62 anni d'età) e d'invalidità a favore del dipendente interessato e delle persone a suo carico. Comprende, inoltre, i sussidi di superstiti alle persone a suo carico in caso di decesso del lavoratore.

Quali retribuzioni bisogna denunciare?

Se lei versa ad un lavoratore domestico delle retribuzioni monetarie pari a \$1,500 o più durante il 2006, deve trattenere i contributi di Social Security e Medicare e denunciare le retribuzioni erogate una volta l'anno. Con ciò s'intende anche la denuncia di qualsiasi importo monetario versato a copertura delle spese di trasporto, vitto e alloggio per il dipendente. La mancata denuncia delle retribuzioni entro i tempi previsti potrebbe comportare l'imposizione di una penale da pagarsi in aggiunta alle imposte insolute.

Tutti i collaboratori domestici sono coperti?

Se le retribuzioni monetarie percepiscono dal lavoratore domestico nell'arco, di un anno sono pari o superiori a \$1,500, esse sono coperte dalla Social Security. Però, per i casi elencati qui di seguito, vigono delle regole speciali.

Se gestisce un albergo, una locanda o una pensione, deve denunciare tutte le retribuzioni erogate ai dipendenti, anche qualora siano inferiori ai \$1,500 l'anno.

Non deve versare i contributi di Social Security per lavoratore domestici (quali baby-sitter) la cui età è inferiore ai 18 anni, salve quelle lavoratore che costituiscano la loro occupazione primaria.

Se lei assume i suoi figli, d'età pari o superiore a 21 anni, per lavoro domestici, dovete di versare i contributi di Social Security sulle loro retribuzioni. In alcuni casi, laddove il lavoro domestico sia prestato da un proprio genitore, potrebbe essere obbligatorio versare i relativi contributi.

Per altre informazioni, si rivolga ad un qualsiasi ufficio della Social Security.

Come denunciare le retribuzioni

S'informi sui requisiti e i moduli occorrenti presso l'Internal Revenue Service, (IRS, Ufficio del Fisco). Il personale dell'IRS Le spiegherà come compilare i moduli occorrenti, specificando come e quando inoltrarli.

Puoi anche vedere la pubblicazione IRS 926 *Household Employer's Tax Guide* www.irs.gov/publications/p926/index.html per altre informazioni riguarda i moduli che bisogna presentare e quando. Vi sono, però, alcuni particolari di cui dovrebbe essere a conoscenza.

Conservazione della documentazione—Ai fini della Social Security, Le occorrono i nomi, gli indirizzi ed i numeri di Social Security di tutti i lavoratori domestici alle sue dipendenze, e l'importo complessivo delle retribuzioni loro elargite. Ricopi il numero di Social Security direttamente dal tesserino di Social Security di ciascun dipendente. Nel caso in cui uno dei suoi dipendenti non dovesse possedere il suddetto tesserino, l'interessato dovrebbe inoltrare una domanda per ottenerne uno rivolgendosi ad un qualsiasi ufficio di Social Security.

Trattenute Social Security e Medicare—Per il 2006, l'aliquota contributiva per la Social Security, sia per i dipendenti sia per i datori di lavoro, è pari al 6.2 per cento per i salari fino a \$94,200. Per Medicare vige, invece, un'aliquota contributiva fissa dell'1.45 per cento, a prescindere dall'importo delle retribuzioni.

Inoltrare della dichiarazione dei redditi—Usi il suo modulo federale per la dichiarazione dei redditi (Modulo IRS 1040) per denunciare le retribuzioni d'importo pari o superiore a \$1,500 erogate ad un lavoratore domestico. Al momento della dichiarazione dei redditi, quale datore di lavoro, lei paga la sua quota personale d'imposte Social Security e Medicare, oltre alle imposte trattenute dalle retribuzioni del suo dipendente.

Inoltrare del modulo W-2 alla conclusione dell'anno—Deve inoltre consegnare al lavoratore domestico alle Sue dipendenze le copie B, C e 2 del modulo IRS W-2 (*Wage and Tax Statement—Dichiarazione del reddito e delle imposte*) entro il 31 Gennaio, dopo fine dell'anno durante il quale sono state erogate le retribuzioni. Invia la copia A, all'Amministrazione della Social Security entro l'ultimo giorno di Febbraio. Può ottenere il modulo in oggetto e le relative istruzioni per la compilazione rivolgendosi ad un qualsiasi ufficio dell'Internal Revenue Service, (IRS, Ufficio del Fisco), oppure si avete un personal computer con l'Internet e una stampante, potete usare W-2 Online. W-2 Online e il sistema di classificazione elettronica gratis del Social Security, che un datore di lavoro può usufruire il Form W02 elettronica, compilare e mandarla al Social Security via l'Internet. Questo servizio anche vi compilerà una Form W-3 (Modulo di trasmissione) per voi. Potete anche fare copie che saranno necessarie, quando il suo dipendente deve compilare la Dichiarazione dei redditi, e anche copie per i suoi dati.

Per incominciare, si deve registrare per un PIN (numero personale d'identificazione) e Password (parola d'accesso) che potete fare al website Business Services Online: www.socialsecurity.gov/bsowelcome.htm. Per altra informazione, compreso le istruzioni per usare questi servizi, visitati il website www.socialsecurity.gov/employer/bsohbnew.htm.

Come denunciare le retribuzioni

I criteri per l'assegnazione dei crediti per le prestazioni domestiche si discostano lievemente da quelli osservati per le altre categorie lavorative. Di norma, è concesso un credito per ogni \$920 di reddito dichiarato (nel 2005), per un massimo di quattro crediti l'anno. Un lavoratore domestico, però, ottiene un credito per le agevolazioni di Social Security solo qualora denunci un reddito di almeno \$1,400 versato da un singolo datore di lavoro. A titolo esemplificativo, un lavoratore domestico che ha lavorato per tre datori di lavoro e che è stato pagato rispettivamente \$700, \$800 e \$1,400

(complessivamente \$2,900) avrebbe diritto ad un solo credito di Social Security in virtù dei \$1,400 registrati nel suo conto di Social Security.

Il numero di crediti occorrenti ai lavoratori (lavoratori domestici compresi) per poter ricevere i sussidi di Social Security dipende da fattori quali età e tipo di sussidi a cui potrebbero aver diritto. La maggior parte delle persone deve aver lavorato per almeno 10 anni (40 crediti) per aver diritto ai sussidi. Ai lavoratori più giovani occorre un numero di crediti inferiore perché possano essere considerati eleggibile per il ricevimento dell'indennità d'invalidità e perché i loro rispettivi membri famigliari possano essere considerati eleggibile al ricevimento degli indennizzi per superstiti al loro decesso.

Ricordi, se non denuncia le retribuzioni erogate al suo dipendente, e possibile che non accumulare un numero di crediti sufficiente per ottenere i sussidi di Social Security oppure l'importo di tali sussidi potrebbe esser ridotto.

Come contattare la Social Security

Per altre informazioni e per consultare le nostre pubblicazioni v'invitiamo a visitare il nostro sito www.socialsecurity.gov o telefonare al numero verde **1-800-772-1213** (per i non udenti o deboli d'udito è a disposizione il numero TTY **1-800-325-0778**). Il centralino risponde a domande specifiche dal lunedì al venerdì ore 7 di mattina alle 7 di sera. Potrete ricevere informazioni anche tramite il nostro servizio di centralino automatizzato attivo 24 ore su 24.

Se avete bisogno di un interprete per condurre i vostri affari con Social Security, noi la forniamo uno gratis. Il servizio interprete è disponibile se comunicate con noi per telefono o nell'ufficio di Social Security. Telefonati il nostro numero gratuito (numero verde), **1-800-772-1213**. Se parlati una lingua all'infuori dell'inglese, preme numero 1 e rimanete sulla linea fino che risponde una rappresentante. Un interprete e chiamato per assistere con la vostra chiamata. Se il vostro affare non può essere completo per telefono, faremo un appuntamento con un ufficio di Social Security locale e noi concordiamo per un interprete durante il vostro appuntamento.

Tutte le telefonate saranno trattate con la massima riservatezza. Inoltre desideriamo avere la certezza che gli utenti ricevono un servizio cortese e accurato. Per questo motivo alcune telefonate sono sottoposte al controllo di un secondo addetto Social Security.