



FUNDACIÓN INTERAMERICANA
SOLICITUD DE DONACIÓN
PRIMERA PARTE: PORTADA

Título del proyecto:

Resumen del proyecto: (No exceder las 50 palabras)

Duración: ____ meses. La duración del apoyo solicitado deberá adecuarse a la naturaleza y complejidad de la actividad propuesta.

Monto solicitado a la IAF: US\$ _____ (en dólares estadounidenses)

DESCRIPCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización: Escriba el nombre legal de la organización.

SIGLA de la organización:

Dirección:

Calle: _____

Dirección postal (si corresponde): _____

Ciudad: _____, Provincia (Dpto. /Estado): _____

País _____ Código postal _____

Teléfono: _____
Códigos de país y área Número

Teléfono: _____
Códigos de país y área Número

Fax: _____

Estructura administrativa (No exceder las 50 palabras)

Estructura operativa (No exceder las 50 palabras)

Membresía (si es aplicable) (No exceder las 50 palabras)

Logros anteriores (No exceder las 50 palabras)

FUNDACIÓN INTERAMERICANA
SEGUNDA PARTE: DESCRIPCIÓN NARRATIVA

La solicitud es el primer paso para establecer una posible relación con la IAF. Ésta es su oportunidad de comunicarnos cómo formuló sus ideas. Por favor, conteste todas las preguntas a continuación.

Contexto

1. Describa la comunidad o las comunidades cuya participación se prevé, incluyendo todas las características que usted considere importantes.
2. ¿Cómo se relacionan los miembros o integrantes de la comunidad con su proyecto?
3. ¿Ha trabajado con ellos anteriormente? ¿Cómo y por qué?
4. Identifique el (los) problema(s) objeto de su proyecto (su alcance, naturaleza, causas e impacto social o económico).
5. ¿Cómo se decidió en favor de este enfoque y quiénes participaron en el proceso?

Proyecto

6. Describa las actividades que se llevarán a cabo.
7. Explique (narrativamente) su plan de trabajo y proponga un cronograma de actividades.
8. ¿Qué socios participan en este proyecto y qué contribuciones han comprometido?
9. Describa los resultados previstos, tanto a corto como a largo plazo.
10. ¿Qué hace que su proyecto sea innovador o diferente?
11. Explique por qué su proyecto es factible.
12. Describa las potenciales dificultades del proyecto y la forma en que su organización piensa encararlas.
13. ¿Cómo proseguirán sus actividades cuando cese la financiación de la IAF?

FUNDACIÓN INTERAMERICANA
TERCERA PARTE: PRESUPUESTO

El presupuesto aproximado del proyecto deberá presentarse en dólares estadounidenses. Por favor, indique por partida presupuestaria los montos solicitados a la IAF así como todos los otros recursos que se dedicarán al proyecto. Identifique por lo menos una subpartida (a, b, etc.) para cada una de las partidas numeradas aplicables. Agregue notas al pie de página para indicar la fuente de todos los recursos. Aclare si las contribuciones de contrapartida son en efectivo o en especie (bienes, servicios, locales para oficinas, reuniones, depósito, etc.). En la página siguiente encontrará una lista de ejemplos de subpartidas.

Partidas presupuestarias	Solicitado a la IAF	Contrapartida del proponente		Contribuciones de los beneficiarios		Otras Contribuciones	
	En efectivo	En efectivo	En especie	En efectivo	En especie	En efectivo	En especie
1. Administración a. b. etc.							
2. Construcción a. etc.							
3. Divulgación a. etc.							
4. Equipo a. etc.							
5. Fondo de donación a. etc.							
6. Honorarios a. etc.							
7. Capital de inversión a. etc.							
8. Fondo de préstamo a. etc.							
9. Materiales/insumos a. etc.							
10. Gastos de operación a. etc.							
11. Otros gastos a. etc.							
12. Actividades preliminares a. etc.							
13. Inmuebles a. etc.							
14. Salarios a. etc.							
15. Capacitación a. etc.							
16. Viajes a. etc.							

17. Vehículos a. etc.							
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

TOTAL							
--------------	--	--	--	--	--	--	--

Ejemplos de partidas presupuestarias

	Partidas presupuestarias	Ejemplos de subpartidas
1	Administración	Alquiler (arrendamiento), servicios públicos, útiles y mobiliarios de oficina, seguros.
2	Construcción	Edificios, mejoras estructurales.
3	Difusión	Publicaciones, impresión, seminarios, medios audiovisuales.
4	Equipo	Tractores y otro equipo agrícola, refrigeración y otros aparatos, maquinaria, equipo de informática o de oficina.
5	Fondo de donación	Apoyo a pequeños proyectos de desarrollo.
6	Honorarios	Pagos a consultores para asistencia técnica en áreas tales como producción y comercialización, o para conducir encuestas, estudios o evaluaciones.
7	Capital de inversión	Capital de trabajo, capital de operación de una empresa.
8	Fondo de préstamo	Fondos de préstamo rotatorio para producción o comercialización.
9	Materiales e insumos	Fertilizantes, semillas, suministros médicos y otros insumos.
10	Gastos de operación	Producción, comercialización, mantenimiento general o del proyecto.
11	Otro	Gastos misceláneos, desarrollo organizativo, reuniones.
12	Actividades Preliminares	Gastos legales, estudio de mercado.
13	Inmobiliarios	Activos tangibles y permanentes, relacionados con tierras o edificios.
14	Salarios	Pagos al personal de planta o personas directamente relacionadas con el proyecto, más beneficios legales y seguro social.
15	Capacitación	Materiales didácticos, utilería, publicaciones, impresiones.
16	Viajes	Transporte, viáticos.
17	Vehículos	Compra o alquiler de automóviles, motocicletas, camiones, camionetas; seguro; combustibles y lubricantes, mantenimiento.

Favor de enviar solicitudes por correo electrónico a: proposals@iaf.gov.

**Inter-American Foundation
901 North Stuart Street
10th Floor
Arlington, VA 22203
Tel: 703-306-4301
Fax: 703-306-4365
Website: <http://www.iaf.gov>**